

放送大学附属図書館資料利用願
< 研究室配架資料 >

放送大学附属図書館長 殿

フリガナ
氏 名 _____

学生番号 _____

所 属 _____ 学 習 セ ン タ ー ・ サ ラ イ ト

学生の種類

大学院 修士全科 修士科目
学部 全科 選科 科目履修生
その他 ()

専攻・プログラム _____

住 所 〒 _____

電 話 _____

下記の通り申し込みます。

1. 書名・誌名 _____

2. 請求記号 _____

3. 資料 I D _____

4. 配置場所 **研究室**

5. 資料送付先 _____ 学習センター・サテライトスペース

[注意] 以下の点についてご了承の上、申込み下さい。
・教員が研究に利用中、連絡が取れない、などの理由で借りられないことも多くあります
・教員への照会には日数がかかります(1週間~1ヶ月程度)
・貸出期間は2週間以内です(更新不可)
・図書室外への貸出は、教員の許可がない限り出来ません

* 印は職員記入

* 利用期間 資料**発送**日から2週間(月 日)まで

* 連絡事項記入欄<二係宛>

